



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Unione Europea

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "DA VINCI - LORENZINI"

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

I.C. - "L. DA VINCI - LORENZINI"-CASERTA
Prot. 0000662 del 18/01/2024
VI-2 (Uscita)

**In Amministrazione Trasparente/Personale
Albo on line
Istituzioni Scolastiche della provincia di Caserta**

OGGETTO: Avviso pubblico per il reclutamento di n.1 esperto Lingua Spagnola, interno all'amministrazione scolastica, per il Corso di Potenziamento e certificazione di lingua spagnola, DELE A/1 A/2, con incarico di prestazione d'opera senza vincolo di subordinazione da svolgersi nell'ambito delle attività didattiche previste per il corrente a.s.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art.14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con DPR n.275/99;
VISTO l'art. 55 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241;
VISTO il Decreto Interministeriale n.129/2018 "Regolamento concernente le Istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".
VISTO che sono pervenute richieste da parte dei genitori degli alunni della scuola secondaria di I grado di un corso di potenziamento di Lingua Spagnola, con relativo costo a carico delle famiglie, per il conseguimento della certificazione linguistica DELE A/1-DELEA/2 da effettuarsi con esperto madrelingua.
CONSIDERATO che in questa Istituzione Scolastica non sono disponibili risorse interne disponibili ad effettuare l'attività oggetto del presente avviso;
VISTO il PTOF 2022/2025 dell'Istituto Comprensivo da Vinci Lorenzini;

RENDE NOTO

L'avvio di procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all'amministrazione scolastica cui affidare l'incarico di prestazione d'opera non continuativa, come di seguito specificato.

L'esperto incaricato presterà l'attività in forma di prestazione occasionale senza alcun vincolo di subordinazione, secondo le modalità e nei limiti definiti dal contratto.

L'incarico non determinerà in nessun caso l'instaurazione di un rapporto di lavoro dipendente.

L'affidatario dovrà prestare la sua opera presso i locali dell'Istituto Comprensivo da Vinci Lorenzini in Via Ruggiero n.54 – Caserta.

Art. 1 - Oggetto

Il presente avviso pubblico interno, ha per oggetto la selezione, mediante la comparazione di titoli di:

□ **N. 1 Esperto madrelingua spagnola**

da impiegare per la realizzazione del progetto “Certificazione spagnola DELE”

Il presente avviso è rivolto, secondo le priorità di seguito elencate, a:

1. personale interno
2. personale esterno dipendenti dalla P.A. o da altre amministrazioni.

Art. 2 - Attività e compiti

Il progetto è rivolto agli alunni delle classi prime – seconde e terze della scuola secondaria di primo grado dell'Istituto.

- L'Esperto dovrà pianificare una programmazione specifica il responsabile del progetto;
- L'Esperto dovrà essere in possesso di titoli di studio congruenti con il profilo richiesto.
- L'Esperto assicurerà la sua presenza per la durata del progetto assegnato e attivando strategie che possano motivare e coinvolgere gli alunni.
- L'esperto dovrà inoltre evidenziare e monitorare eventuali situazioni problematiche rilevate negli alunni e collaborare con il tutor coinvolto nel progetto nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente.
- Tale attività avrà la **durata complessiva di 30 ore**.

Le lezioni si terranno nel periodo febbraio-maggio 2024 in orario extracurricolare pomeridiano esclusivamente per gli alunni che faranno potenziamento della lingua e dovranno sostenere gli esami per la certificazione di competenza DELE.

Art. 3 - Presentazione della domanda

Gli aspiranti dovranno produrre istanza di partecipazione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. “da Vinci-Lorenzini” di Caserta, redatta sull'apposito modello (All. 1 – istanza di partecipazione), firmata in calce e corredata dai seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione (All.1)
2. Tabella di valutazione titoli (All. 2);
3. Curriculum vitae in formato europeo (due versioni: con dati sensibili e senza dati sensibili), sul quale siano riportati sul quale sino riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
4. Fotocopia di un documento d'identità;
5. Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese (All.3);
6. Dichiarazione insussistenza di incompatibilità e situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi (due versioni: con dati sensibili e senza dati sensibili);
7. Autorizzazione del Dirigente della propria amministrazione, laddove non in servizio presso l'I.C. “da Vinci-Lorenzini” di Caserta.

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire esclusivamente tramite PEC o PEO all'indirizzo: ceic8bd00g@pec.istruzione.it / ceic8bd00g@istruzione.it entro e non oltre le **ore 11.00 del giorno 23/01/2024**, indicando nell'oggetto “Candidatura **Esperto madrelingua spagnola**”.

Gli aspiranti esterni, dipendenti dalla P.A. o da altre amministrazioni, dovranno essere dalle stesse autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Art.4 - Requisiti

Ai sensi della normativa vigente per il conferimento dell'incarico occorre:

- a) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

- b) Godere dei diritti civili e politici;
- c) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi nel casellario giudiziale;
- d) Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Titoli di studio:

- Madrelingua spagnolo abilitato all'insegnamento, referenziato e riconosciuto dal Cervantes, che abbia frequentato idonei corsi di formazione
- Diploma di laurea o altro titolo di studio equipollente di livello universitario
- Certificazioni acquisite nell'ambito delle tematiche del progetto presso istituzioni riconosciute ufficialmente nell'ambito italiano, europeo o internazionale
- Esperienze professionali in progetti identici o simili

Art. 5 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 4) Omissione dei documenti e/o dichiarazioni di cui all'art. 3 del presente avviso;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Utilizzo di modulistica DIVERSA da quella richiesta ed allegata al presente avviso per l'invio della candidatura.

Art.6 - Criteri di valutazione

La Commissione all'uopo costituita procederà alla comparazione dei curricula dei candidati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata:

REQUISITI		punteggio
REQUISITO DI ACCESSO Laurea magistrale	110 e lode	30
	110-100	20
	< 100	18
ESPERIENZE PROFESSIONALI.	5 punti per titolo	Max 30
COLLABORAZIONI CON ALTRI ISTITUTI	5 punti per titolo	Max 20 anni
CERTIFICAZIONI ACQUISITE NELL'AMBITO DELLE TEMATICHE DEL PROGETTO	5 punti per titolo	Max 20
TOTALE		MAX 100 PUNTI

A parità di punteggio verrà selezionato l'esperto con il voto di laurea più alto.

Il dirigente Scolastico si riserva, a ulteriore parità di punteggio, di considerare altri elementi utili all'affidamento dell'incarico che possono emergere alla valutazione del curriculum vitae, quali aver partecipato a esperienze significative di ricerca in ambito didattico.

Il presente avviso è riservato esclusivamente a persone fisiche appartenenti all'amministrazione scolastica, autorizzate dai loro DD.SS..

Art. 7 - Compensi

L'attività del Progettista sarà retribuita con un compenso orario di **€ 51,10** (lordo Stato onnicomprensivo) e lordo

dipendente di € 38,50 come dalle tabelle stipendiali del CCNL comparto Scuola vigente.

L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto Scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto per regolarne il rapporto. Il contratto verrà redatto ai sensi della Legge n. 136/2010 e successive modifiche e comprenderà la clausola inerente la tracciabilità dei flussi finanziari. A tale scopo il contraente dovrà fornire comunicazione alla stazione appaltante del conto corrente dedicato (numero del conto e dati identificativi dei soggetti autorizzati ad operare presso il conto). L'Istituto ha il diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto con effetto immediato, anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni: per abbandono ingiustificato dal servizio; per ogni altra inadempienza che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile (risolubilità del contratto per impedimento).

Art. 8 - Informativa privacy e trattamento dati personali

- 1) I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
- 2) Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali (Reg. UE n. 2016/679), i dati forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione saranno raccolti dall'istituto, anche con modalità informatizzate, e saranno trattati dai soggetti a ciò autorizzati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura medesima e per tutti gli adempimenti ad essa sottesi.
- 3) Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.
- 4) Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della presente procedura.
- 5) Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli articoli 15 e ss. del citato Regolamento, quali, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi.
- 6) Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'istituto inviando una mail al titolare del trattamento ed al Responsabile della protezione dei dati ai recapiti di seguito indicati.
- 7) Ove gli interessati ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal predetto Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante (ex art. 77) o di adire le opportune sedi giudiziarie (ex art. 79).
- 8) Il Titolare del Trattamento dei Dati è l'I.C. "da Vinci-Lorenzini" via Ruggiero, 54/56 – 81100 – CASERTA rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Fabiola Del Deo.

Art. 9 - Disposizioni Finali

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 10 - Pubblicazione e diffusione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto: www.icdavincilorenzini.edu.it

Art. 11 - Responsabile Unico del Progetto

Il Responsabile Unico Del Progetto è il Dirigente Scolastico, ai sensi del D.Lgs 36/2023.

Si allega:

1. Allegato 1 - Istanza di partecipazione.
2. Allegato 2 - Tabella di valutazione titoli

3. Allegato 3 – Autocertificazione requisiti posseduti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Fabiola Del Deo

DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.LGS 82/2005 S.M.I. E NORME COLLEGATE, IL QUALE SOSTITUISCE
IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA