
	<p style="text-align: center;"><b>Liceo Scientifico</b> <b>Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate</b> <b>Liceo Classico</b> <b>Liceo Scientifico Sezione Sportiva</b> <b>"Federico Quercia"</b></p> <p style="text-align: center;">Via Gemma, 54 - Segreteria Tel/Fax (0823) 824934 - Presidenza Tel/Fax (0823) 824700 81025 Marcianise (CE) - Codice Fiscale 80006850616 <a href="mailto:CEPS03000C@istruzione.it">CEPS03000C@istruzione.it</a> – <a href="http://www.liceofedericoquercia.edu.it">www.liceofedericoquercia.edu.it</a> <a href="mailto:ceps03000c@pec.istruzione.it">ceps03000c@pec.istruzione.it</a></p>	
---	---	---

LICEO "F. QUERCIA" MARCIANISE  
Prot. 0010442 del 20/09/2022  
VI-2 (Uscita)

*Al Sito Web*  
*Al Personale interessato*

**Oggetto: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DELLE FIGURA  
PROFESSIONALE DI COLLAUDATORE**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 “Edugreen : ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica” – Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021.

**CODICE PROGETTO:** 13.1.4A-FESR PON-CA-2022-164

**CUP:** D29J22000320006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143,

della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

- VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/50636 del 27/12/2021 per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica;
- VISTA la candidatura n.1076102 del 24/01/2022 presentata da questo istituto;
- VISTA la nota del M.I. prot. n. AOOGAMBI/0035909 del 24/05/2022 con la quale si autorizza la realizzazione del progetto per un importo di € 130.000,00;
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate da PON FSE-FESR 2014 – 2020;
- TENUTO CONTO delle delibere degli OO.CC.
- CONSIDERATO che per l'attuazione del progetto è necessario avvalersi e selezionare figure professionali aventi competenze specifiche nella progettazione della fornitura;

EMANA

il presente Avviso pubblico avente ad oggetto la selezione di esperti interni mediante procedura comparativa di titoli.

#### **Art. 1 - Oggetto**

Il presente avviso pubblico interno, ha per oggetto la selezione, mediante la comparazione dei titoli di :

##### **▪ N.1 Esperto COLLAUDATORE**

da impiegare per la realizzazione del progetto PON/FESR: Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno.

**Il presente avviso è rivolto a tutto il personale interno in servizio a tempo indeterminato presso questo Istituto;**

#### **Art. 2 - Attività e compiti**

Per la figura del collaudatore è richiesta pregressa esperienza di collaudo di laboratori nell'ambito dei progetti PON FESR/FSC e dovrà occuparsi:

- 1) di verificare la corrispondenza e funzionalità del materiale fornito con quanto indicato nell'offerta nel contratto di affidamento della fornitura;
- 2) di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR/FSC, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere;
- 3) di provvedere alla redazione del verbale di collaudo, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;

- 4) di accertare la corretta esecuzione contrattuale e l'attestazione della conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica.
- 5) compilare il registro delle presenze per comprovare le ore di impegno;
- 6) redigere apposito verbale sull'attività svolta.

### **Art. 3 - Presentazione della domanda**

Gli aspiranti dovranno produrre istanza di partecipazione indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo F. Quercia Marcianise, redatta sull'apposito modello (All. A – istanza di partecipazione), firmata in calce e corredata dai seguenti documenti:

1. Tabella di valutazione titoli (All. B);
2. Curriculum vitae in formato europeo;
3. Fotocopia di un documento d'identità.

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo : [ceps03000@istruzione.it](mailto:ceps03000@istruzione.it) entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 27 settembre 2022 , indicando nell'oggetto "Candidatura Esperto Collaudatore/ progetto Laboratori Edugreen".

### **Art. 4 – Requisiti**

Ai sensi della normativa vigente per il conferimento dell'incarico occorre:

- a) Essere in possesso del titolo di studio necessario (vedi tabella valutazione titoli);
- b) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) Godere dei diritti civili e politici;
- d) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi nel casellario giudiziale;
- e) Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

### **Art. 5 - Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 4) Omissione dei documenti e/o dichiarazioni di cui all'art. 3 del presente avviso;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Utilizzo di modulistica DIVERSA da quella richiesta ed allegata al presente avviso per

l'invio della candidatura.

### Art. 6 - Criteri di valutazione

La Commissione all'uopo costituita procederà alla comparazione dei curricula dei candidati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata:

#### Criteri per la scelta dell'esperto collaudatore - Tabella valutazione titoli

REQUISITI			A cura del candidato	A cura della Commissione
<b>REQUISITO DI ACCESSO</b>		<b>PUNTI</b>		
Diploma di Laurea	110 e lode	35		
	101 – 109	20		
	< 100	15		
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FSC/FESR-attinenti al settore richiesto Punti 5 per ogni esperienza Max 25	Max 5 titoli	5		
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti attinenti al settore richiesto  Punti 5 per ogni esperienza Max 20	Max 4 titoli	5		
Certificazioni Informatiche riconosciute (ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli) Punti 5 per titolo Max 10	Max 2 certif.	5		
Responsabile laboratorio presso istituti scolastici Punti 5 per incarico Max 10	Max 2 incarichi	5		
<b>TOTALE MAX 100 PUNTI</b>				

### Art. 7 - Affidamento degli incarichi

La valutazione comparativa dei curricula pervenuti sarà effettuata da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, secondo la tabella di valutazione di cui all'Allegato 2, parte integrante del presente avviso.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Al termine della valutazione sarà stilata la graduatoria provvisoria che verrà pubblicata sul sito web dell'Istituto [www.liceofedericoquercia.edu.it](http://www.liceofedericoquercia.edu.it)

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, senza che siano stati formalizzati reclami, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da effettuarsi al momento della comunicazione dell'affidamento, si procederà alla surroga, mediante scorrimento della graduatoria.

Il personale destinatario di incarico dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere. L'Istituzione Scolastica si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli e/o le esperienze dichiarati.

Gli incarichi saranno conferiti anche in presenza di una sola istanza, debitamente documentata e pienamente rispondente ai requisiti di partecipazione di cui al presente avviso.

In caso di parità, si procederà all'assegnazione dell'incarico al candidato più giovane, in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

#### **Art. 8 - Compensi**

L'attività del Collaudatore sarà retribuita con un compenso pari a € 1927.26 (lordo Stato onnicomprensivo) corrispondente a n. 83 ore ad euro 23,22.

L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto Scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

#### **Art. 9 - Responsabile Unico Del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Diamante Marotta

#### **Art. 11 - Trattamento dati personali**

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Prof. Diamante Marotta., il quale si impegna a trattare ed a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza.

#### **Art. 12 - Pubblicizzazione e diffusione**

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo e sul Sito web di questa Istituzione Scolastica

#### **Art. 13 - Disposizioni finali**

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

#### **Art. 14 - Allegati**

1. Allegato A - Istanza di partecipazione.
2. Allegato B - Tabella di valutazione titoli.
3. Allegato C – Autodichiarazione cause ostative.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof Diamante Marotta